

13.	Предоставление списка лиц, имеющих право на получение дохода по ценным бумагам с расчётом налогов	3000	за список
14.	Предоставление списка лиц, имеющих преимущественное право приобретения размещаемых ценных бумаг	20	1 зарегистрированное лицо, но не менее 1 000
15.	Предоставление списка акционеров, имеющих право продажи обществу принадлежащих им акций, по состоянию на указанную дату (ст. 72 ФЗ «Об акционерных обществах»)	20	1 зарегистрированное лицо, но не менее 1 000
16.	Предоставление списка акционеров, имеющих право требовать выкупа обществом принадлежащих им акций, по состоянию на указанную дату (ст.75 ФЗ №208-ФЗ «Об акционерных обществах»)	20	1 зарегистрированное лицо, но не менее 2500
17.	Предоставление списка владельцев ценных бумаг, которым адресовано добровольное (обязательное) предложение, уведомление о праве требовать выкупа	20	1 зарегистрированное лицо, но не менее 2500
18.	Предоставление списка владельцев ценных бумаг, которым адресовано требование о выкупе ценных бумаг	20	1 зарегистрированное лицо, но не менее 2500
19.	Предоставление списка владельцев ценных бумаг, выкупаемых в порядке, предусмотренном ст. 84.8 федерального закона № 208 ФЗ от 26.12.1995 «Об акционерных обществах».	20	1 зарегистрированное лицо, но не менее 2500
20.	Предоставление выборки из списка лиц по критериям, заданным эмитентом, с учётом сведений, полученных от номинальных держателей (при наличии) ²	20	1 зарегистрированное лицо, но не менее 1000
21.	Предоставление Отчета о владельцах/ зарегистрированных лицах, владеющих более запрашиваемого % от УК или обыкновенных акций ²	1 000	1 документ
22.	Предоставление списка лиц, зарегистрированных в реестре владельцев ценных бумаг, предоставление отчетов о зарегистрированных лицах, владеющих более запрашиваемого % от УК или обыкновенных акций только в электронном виде	2 000	1 файл
23.	Предоставление Отчета из реестра владельцев ценных бумаг о распределении Уставного капитала ²	1 000	1 документ
24.	Формирование аналитических отчетов и справок по форме, указанной Эмитентом ²	1 000	1 документ
25.	Внесение в список / выборку из списка / отчет / справку информации от одного номинального держателя	300	1 зарегистрированное лицо
26.	Предоставление информации об обременениях, блокировании ценных бумаг, блокировании операций в реестре	100	1 запись
27.	Предоставление информации из реестра по регистрационному журналу, переданному предыдущим реестродержателем (по согласованию сторон, в случае наличия законного основания)	1000	1 обработанная запись в регистрационном журнале
28.	Предоставление справки "Баланс реестра" ("Состояние реестра на дату")	1 000	1 справка
29.	Предоставление выписки из регистрационного журнала по проведенным операциям по погашению ценных бумаг	1 500	1 справка
30.	Предоставление справки о наличии права собственности на ценные бумаги Российской Федерации, субъектов федерации, муниципальных образований	1 000	1 справка
31.	Предоставление справки о количестве ценных бумаг на счете зарегистрированного лица либо информации об отсутствии такого лица в реестре владельцев Эмитента (в случае наличия законного основания)	1 000	1 справка
32.	Предоставление справки об операциях по эмиссионному или казначейскому счету эмитента	50	1 запись, но не менее 1 000
33.	Предоставление уведомления о выполнении операции в реестре по Эмиссионному / Казначейскому счету эмитента	500	1 уведомление
34.	Предоставление справки о количестве юридических и физических лиц в реестре акционеров эмитента	1 000	1 справка

35.	Предоставление отчета о принятых заявлениях / требованиях или отзывах заявлений / требований владельцев ценных бумаг о продаже / приобретении ценных бумаг	100 но не менее 2 000	1 запись
36.	Предоставление в соответствии с запросом эмитента справки, подтверждающей направление информации из реестра акционеров эмитента в ФНС России в соответствии с п.6.1 ст.4.1. Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ	1 000	1 справка
37.	Предоставление дополнительного экземпляра Протокола, Отчета об итогах голосования на собрании акционеров	250	1 документ
38.	Предоставление второго и последующих экземпляров любой справки, отчета, списка	50 % от стоимости по преysкуранту	за каждый экземпляр
39.	Предоставление справок, отчетов, списков в электронной форме (дополнительная услуга)	50 % от стоимости по преysкуранту	за каждый документ
40.	Подготовка документов при передаче реестра новому регистратору или эмитенту на основании письменного уведомления о расторжении договора в одностороннем порядке		
41.	Формирование актов приема-передачи реестра владельцев именных ценных бумаг	500	единовременно
42.	Формирование списка открытых и иных лицевых счетов, включающий сведения, позволяющие идентифицировать зарегистрированных лиц, сведения о ценных бумагах на указанных счетах и их количестве, составленный на дату прекращения договора:		
40.	- в форме электронного документа	1 000	1 документ
41.	- на бумажном носителе	20 но не менее 3000	1 запись
42.	Формирование и передача сведений об обременениях ценных бумаг обязательствами/ ограничениях распоряжения ценными бумагами:		
43.	- в форме электронного документа	1 000	1 документ
44.	- на бумажном носителе	20 но не менее 2000	1 документ
45.	Формирование системы ведения реестра на электронных носителях в формате, установленном требованиями ПАРТАД	2 000	единовременно
46.	Список лицевых счетов, которые были закрыты в период ведения реестра держателем реестра, передающим реестр, содержащий имеющиеся у держателя реестра сведения о таких лицах, позволяющие их идентифицировать, составленный на дату прекращения договора на ведение реестра.		
47.	- в форме электронного документа	1 000	1 документ
48.	- на бумажном носителе	20 но не менее 2000	1 запись
49.	Учетные записи, содержащиеся в регистрационном журнале, за период ведения реестра держателем реестра, сформированные в форме электронного документа	10 но не менее 2000	1 запись
50.	Формирование и передача регистрационного журнала на бумажном носителе	10 но не менее 2000	1 запись
51.	Формирование и передача регистрационного журнала в электронном виде в формате EXCEL	10 но не менее 2000	1 запись
52.	Подготовка копий документов, содержащих сведения о размере долей участников долевой собственности, являющихся зарегистрированными лицами на дату составления реестра при его передаче	10 но не менее 300	1 документ

53.	Подготовка копий документов, являющиеся основанием для фиксации обременения ценных бумаг или основанием для фиксации ограничения распоряжения ценными бумагами, включая сведения об условиях залога, ареста ценных бумаг, в том числе полученные от предыдущих держателей реестра и действующие на момент передачи реестра	10 но не менее 300	1 документ
54.	Хранение в течении 5 лет оригиналов документов, на основании которых осуществлялись операции в реестре	10% от ежемесячной абонентной платы за каждый месяц хранения	

¹ Стоимость передаваемых ценных бумаг определяется по их стоимости, указанной в распоряжении о совершении операции или ином документе, являющимся основанием для внесения записи в реестр, при условии, что отклонение от рыночной стоимости передаваемого пакета ценных бумаг составляет не более 20 процентов.

При отклонении стоимости передаваемых ценных бумаг, указанной в распоряжении о совершении операции или ином документе, являющимся основанием для внесения записи в реестр от рыночной стоимости более чем на 20 процентов или в случае, когда стоимость передаваемых ценных бумаг не указана, стоимость передаваемых ценных бумаг принимается равной рыночной стоимости передаваемого пакета, при этом:

- Рыночная стоимость передаваемого пакета ценных бумаг определяется по итогам торгов на ПАО «Московская Биржа ММВБ-РТС» на дату, предшествующую дате предоставления документов регистратору;
- В случае отсутствия возможности определения рыночной стоимости ценных бумаг, стоимость передаваемых ценных бумаг определяется по их стоимости, указанной в распоряжении о совершении операции или ином документе-основании, но не ниже номинальной стоимости передаваемых ценных бумаг;
- При реорганизации - принимается стоимость оценки передаваемых ценных бумаг. В случае отсутствия возможности определения оценочной стоимости передаваемых ценных бумаг, стоимость передаваемых ценных бумаг определяется по их рыночной стоимости, а в случае отсутствия возможности определения рыночной стоимости передаваемых ценных бумаг — по их номинальной стоимости.

² - при наличии номинального держателя, обработка информации от номинальных держателей оплачивается дополнительно.

УСЛУГИ, ОБЛАГАЕМЫЕ НДС

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость (руб.) (с учетом НДС)	Примечание
1.	Предоставление копий документов из архива, относящихся к эмитенту, договор на оказание услуг по ведению реестра с которым расторгнут	360	1 лист
2.	Сканирование сообщения, материалов (информации) из сброшюрованного (сшитого) документа, 1 страница А4	120	1 страница
3.	Сканирование сообщения, материалов (информации) из несброшюрованного (несшитого) документа, 1 страница А4	60	1 страница
4.	Экспертиза (аудит) реестра с возможностью дальнейшего приема реестра на обслуживание	По соглашению сторон	
5.	Предоставление в соответствии с запросом эмитента, информации из реестра владельцев ценных бумаг, простое письмо	120	1 отправление
6.	Предоставление в соответствии с запросом эмитента, информации из реестра владельцев ценных бумаг, заказное письмо	180	1 отправление
7.	Предоставление в соответствии с запросом эмитента, информации из реестра владельцев ценных бумаг по почте бандеролью в пределах России	300	1 отправление
8.	Предоставление в соответствии с запросом эмитента, информации из реестра владельцев ценных бумаг посредством экспресс-почтовой службы	708	1 отправление за пакет, тарифы спецсвязи оплачиваются дополнительно
9.	Оказание помощи в составлении, заполнении документов для получения информации из реестра или являющихся основанием для внесения записи в реестр	360	1 документ
10.	Изучение по просьбе обратившегося лица проектов документов и составление письменного заключения об их соответствии требованиям законодательства.	60	за одну форму
11.	Консультационные услуги	600	за час